

**Министерство образования и науки Республики Бурятия
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Усть-Джилиндинская основная общеобразовательная школа»**

п. Усть-Джилинда

от « 05 » мая 2025 г.

№ 14/ОД

ПРИКАЗ

**О работе лагеря с дневным пребыванием,
организованном МБОУ «Усть-
Джилиндинская ООШ», осуществляющим
организацию отдыха и оздоровления
обучающихся в каникулярное время**

На основании приказа № 64 от 06.05.2025 г. «О количестве мест в организациях летнего отдыха и финансировании» МКУ «Управление образования».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием, организованный МБОУ «Усть-Джилиндинская ООШ», осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее - лагерь с дневным пребыванием детей), с 27.05.2025 года по 20.07.2025 года.
2. Установить продолжительность лагеря с дневным пребыванием детей 21 день, установить численность лагеря в количестве 16 человек.
3. Установить стоимость одного дня пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием детей:
- в размере 195,6 рублей - с трехразовым питанием.
4. Установить родительскую плату за пребывание ребенка в лагере с дневным пребыванием детей:
- в период с 27.05.2025 года по 20.07.2025 года в размере 4 107,6 рублей.
5. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 до 17 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
6. Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей участников СВО.
7. Утвердить количество бесплатных путевок – 4 места, с 15% родительской платой – 10 мест.
8. От родительской платы освободить родителей, имеющих право на получение социальной услуги по оплате стоимости пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием детей.
9. Установить шестидневный режим работы с 9⁰⁰ до 15⁰⁰ ч.
10. Питание лагеря с дневным пребыванием детей организовать на базе школьной столовой.
11. Начальником лагеря с дневным пребыванием детей назначить Бурдуковскую Александру Александровну.
12. Назначить воспитателем лагеря Федорову Веру Чингисовну.
13. Возложить на начальника, воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в лагере, соблюдение санитарных норм, техники безопасности, противопожарной безопасности при проведении различных мероприятий.
14. Начальнику лагеря Бурдуковской А.А. разработать и утвердить программу деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, в срок до 12 мая 2025 г.
15. Директору школы, Амирбековой С.А.:
- в целях профилактики детского травматизма и предотвращения несчастных случаев провести инвентаризацию и проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря;

- подготовить к приемке лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время на базе МБОУ «Усть-Джилдинская ООШ»

16. Директору школы Амирбековой С.А. провести инструктаж с персоналом лагеря с дневной формой пребывания детей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, угрозы совершения террористических актов, обеспечению пожарной безопасности, охране труда в журнале инструктажа на рабочем месте до 26 мая 2025 года.

17. Обеспечить незамедлительное информирование Управления образования о чрезвычайных ситуациях, требующих оперативного решения вопросов, в том числе о происшествиях и несчастных случаях, произошедших в период пребывания несовершеннолетних в лагере с дневным пребыванием детей.

18. Диетсестре, Федоровой В.Ч., осуществлять строгий контроль за качеством поступающих продуктов и оформлением соответствующих документов по организации питания.

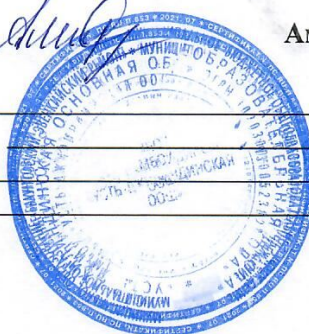
19. Утвердить штатное расписание работников лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №1)

Директор

С приказом ознакомлен(а):

Амирбекова С.А.
Бурдуковская А.А.
Федорова В.Ч.

Амирбекова С.А.



Приложение №1 к приказу

Штатное расписание работников летнего лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Усть-Джигинская ООШ»

№	ФИО	Должность	Обязанности
1.	Бурдуковская Александра Александровна	Начальник лагеря	- Организация текущего и перспективного планирования деятельности лагеря. - Организация подготовки и проведения общелагерных мероприятий. - Организация инструктажа персонала о мерах обеспечения безопасности жизни и здоровья детей.
2.	Федорова Вера Чингисовна	Воспитатель лагеря	- Организация отдыха и оздоровления детей в лагере с дневной формой пребывания детей. - Организация досуговой деятельности детей. - Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, соблюдение санитарных норм, мер безопасности при проведении различных мероприятий.
3.	Цыремпилова Екатерина Владимировна	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	- Обслуживание здания во время организации лагеря
4.	Федорова Вера Чингисовна	Завхоз, диетсестра	- Организация качественного питания.